ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 173B68CEFCED9A96919B327C3851EB6F
Владелец: Вдовченко Ольга Викторовна
Действителен: с 15.09.2022 до 09.12.2023

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №180 «ПОЧЕМУЧКА»
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА

ПРИНЯТО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
На Педагогическом совете	Управляющим советом	заведующим
МБДОУ «Детский сад №180»	МБДОУ«Детский сад №180»	МБДОУ«Детский сад №180»
Протокол № 1 от 25.08.23	протокол № 12 от 01.08.23	О.В. Вдовченко
		Приказ № 262/ОД от 25.08.23

Положение об организации оказания платных образовательных услуг муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №180 «Почемучка» общеразвивающего вида

1. Общие положения

1. Положение об организации оказания платных образовательных услуг муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №180 «Почемучка» общеразвивающего вида (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Федеральным законом от 07.02.1992№2300-1«0 защите прав потребителей»;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013№1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и форма предоставления на ней информации»;
- Приказом комитета по образованию города Барнаула «Об утверждении методики расчета предельной стоимости платных образовательных и платных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными организациями, подведомственными комитету по образованию города Барнаула» от 15.01.2020 №44-осн (в редакции от 01.07.2021 №1021-осн);
- Приказом Главного управления образования и молодежной политики

Алтайского края от 19.03.2015 №535 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке дополнительных общеобразовательных, общеразвивающих программ»;

- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №180 «Почемучка» общеразвивающего вида (далее - Учреждение).

1.2. Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее - Договор);

«исполнитель» - Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям Договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении Договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительной общеобразовательной, общеразвивающей программой (далее - ДООП), (частью ДООП);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее ДООП;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по Договорам, заключаемым при приеме на обучение;

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения;

«услуга» - деятельность гражданина или юридического лица, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений;

«стороны» - Заказчик и Исполнитель;

«цена» - денежное выражение стоимости работы, услуги.

1.4. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения по оказанию платных образовательных услуг (далее - Исполнитель).

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг рассматривается как приносящая доход деятельность и осуществляется на основании Устава Учреждения.

1.6. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся (далее - Воспитанникам), населению и юридическим лицам за рамками основной общеобразовательной программы дошкольного образования Учреждения на договорной основе

1.7. Платные образовательные услуги, предоставляются для Воспитанников на

основе заказа родителей (законных представителей) (далее - Заказчик) по результатам маркетинговых исследований. Изучение спроса осуществляется Учреждением путем анкетирования Заказчика. Оказание платных образовательных услуг в Учреждении осуществляется с целью наиболее полного удовлетворения запросов Заказчика по созданию условий для реализации Воспитанниками индивидуальных потенциальных возможностей и способностей.

1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств соответствующего бюджета.

1.9. Положение принимается Педагогическим советом Учреждения, согласовывается Управляющим советом Учреждения и утверждается приказом заведующего Учреждением.

2. Формирование и утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

Формирование и утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ осуществляется в соответствии с Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №180 «Почемучка общеразвивающего вида.

3. Виды платных образовательных услуг

3.1. К платным образовательным услугам относятся услуги, предоставляемые за счет средств Заказчика по Договорам оказания таких услуг сверх часов, предусмотренных Уставом Учреждения, основной общеобразовательной программой дошкольного образования Учреждения.

3.2. Исполнитель реализует ДООП следующей направленности:

художественной направленности;
физкультурно-спортивной направленности;
социально-гуманитарной направленности;
технической направленности;
естественно-научной направленности;
туристско-краеведческой направленности.

3.3. Перечень платных образовательных услуг на учебный год согласовывается с Педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом заведующего Учреждением с учетом запроса Заказчика и возможностей Исполнителя.

3.4. В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года перечень платных образовательных услуг подлежит повторному утверждению.

4. Прием на обучение и отчисление воспитанников

4.1. К освоению ДООП допускаются воспитанники Учреждения в возрасте от 3 от 7 лет, если иное не обусловлено спецификой реализуемой ДООП.

4.2. Прием на обучение по ДООП осуществляется с октября и в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
4.3. Обучение по ДООП осуществляется на основании:
- заявления Заказчика (Приложение 1);
- Договора, заключенного между Исполнителем и Заказчиком (Приложение 2);
- персонифицированного сертификата дополнительного образования (при наличии);
- приказа, заедающего Учреждением о зачислении воспитанника на платную образовательную услугу.
4.4. Отчисление воспитанников с платной образовательной услуги осуществляется:
- в связи с получением образования (завершением срока реализации ДООП);
- досрочно по заявлению Заказчика (Приложение 3).
- приказом заведующего Учреждением об отчислении воспитанника с платной образовательной услуги.
4.5. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:
• полное наименование исполнителя; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя;
• место нахождения исполнителя;
• фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
• место жительства заказчика и (или) законного представителя воспитанника;
• фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика;
• фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу воспитанника, не являющегося заказчиком по Договору, при наличии);
• права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и воспитанника;
• полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
• сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством РФ;
• вид, уровень и (или) направленность ДООП (часть ДООП определенных уровня, вида и (или) направленности);
• форма обучения;
• сроки освоения ДООП или части ДООП по Договору (продолжительность обучения по Договору);
• порядок изменения и расторжения Договора;
• реквизиты сторон, должность, фамилия, имя, отчество заведующего Учреждением, подписывающего Договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика.
• другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.
4.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение дошкольного образования и подавших заявление о

приеме на обучение, или снижает уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

4.7. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.8. Сведения, указанные в Договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения Договора.

4.9. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика.

5. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг

5.1. Согласно Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях исполнения требований информационной открытости, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность следующих сведений:

- Устав Учреждения;
- юридический адрес и место нахождения оказываемых услуг;
- лицензию на право ведения образовательной деятельности по основной и дополнительным образовательным программам с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- уровень и направленность, реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- фамилия, имя, отчество - специалистов, оказывающих платные образовательные услуги;
- адрес и телефон Учредителя;
- дополнительные образовательные программы и другие платные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Заказчика.

5.2. Информация об Исполнителе и об оказываемых платных образовательных услугах предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

5.3. Информационная открытость Учреждения обеспечивается, в частности, посредством размещения информации на официальном сайте https://xn--180--83dtl4broel1ci1dd.xn--p1ai/ в сети Интернет.

5.4. Издается приказ заведующего Учреждением «Об организации платных образовательных услуг», который определяет перечень платных образовательных услуг и их стоимость, исполнителей, ответственных за организацию и ведение документации, сроки.

5.5. Создаются условия в Учреждение в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

5.6. Утверждаются программы, графики предоставления платных образовательных услуг.
5.7. Составляется и утверждается смета доходов и расходов, на основании которой устанавливаются размеры оплаты за услугу.
5.8. Во время реализации ДООП не используются учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, относящиеся к основной общеобразовательной программе дошкольного образования Учреждения.

6. Расчет стоимости платных образовательных услуг

6.1. При определении размера оплаты Исполнитель руководствуется приказом комитета по образованию города Барнаула «Об утверждении методики расчета предельной стоимости платных образовательных и платных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными организациями, подведомственными комитету по образованию города Барнаула» от 15.01.2020 №44-осн (в редакции от 01.07.2021 №1021-осн).

7. Порядок оплаты и учета платных образовательных услуг

7.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.
7.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре.
7.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
7.4. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных, от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом («Положение о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №180 «Почемучка» общеразвивающего вида) и доводятся до сведения Заказчика.
7.5. Оплата платных образовательных услуг производится Заказчиком в безналичной форме. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.
7.6. Учет вносимых денежных средств ведет бухгалтер в соответствии с требованиями бухгалтерского учета.
7.7. Оплата за платные образовательные услуги взимается согласно смете, в зависимости от фактического объема оказанных услуг (дней посещения).
7.8. При отсутствии специалиста, оказывающего какую-либо платную услугу, пропущенные занятия возвращаются Воспитанникам в другое удобное для них время или производится перерасчет оплаты в следующем месяце.

8. Формирование и использование доходов от деятельности по оказанию платных образовательных услуг

8.1. Доходы, полученные Исполнителем от оказания платных образовательных

услуг, являются дополнительными финансовыми средствами и используются в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

8.2. Исполнитель имеет право, по своему усмотрению, расходовать финансовые средства, полученные от оказания платных образовательных услуг в соответствии со сметой расходов:

- на развитие и совершенствование образовательного процесса;
- на развитие материальной базы;
- на увеличение заработной платы работникам.

8.2. Исполнитель имеет право производить перераспределение доходов в соответствии с изменением объема и содержания оказываемых услуг.

8.3. Отчет о расходовании финансовых средств, полученных от оказания платных образовательных услуг по итогам календарного года Исполнитель размещает в месте фактического осуществления образовательной деятельности, на официальном сайте https://xn--180--83dtl4broel1ci1dd.xn--p1ai/в сети Интернет.

9. Ответственность Исполнителя и Заказчика

9.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

9.2. При обнаружении недостатков оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном ДООП или частью ДООП, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

9.2.1. Безвозмездного оказания платных образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с ДООП или частью ДООП и Договором;

9.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

9.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

9.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

9.4. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных образовательных услуг или если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания платных образовательных услуг Заказчик вправе по своему выбору:

9.6.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

9.6.2. Поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

9.6.3. Потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

9.6.4. Расторгнуть Договор.

9.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

9.8. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

9.8.1. Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

9.8.2. Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Воспитанника.

9.9. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами Договоре, не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему Исполнителем платных образовательных услуг по ранее заключенному Договору.

10. Контроль

10.1. Контроль за качеством оказания платных образовательных услуг осуществляется лицами, назначенными по приказу заведующего Учреждением и в соответствии с планом внутриучрежденческим контроля.

10.2. Ответственность за качество реализации ДООП несет заведующий Учреждением и (или) иные лица, привлекаемые для работы на договорной основе.

10.3. Конечным результатом освоения ДООП предполагается:

- продуктивные формы: участие в конкурсах в течение года; творческий отчет (презентация на сайте Учреждения) - май; проведение открытого занятия для родителей (законных представителей) в конце учебного периода; участие в праздничных утренниках; выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции;
- документальные формы подведения итогов реализации программы: дневники достижений обучающихся, дневники педагогических наблюдений, портфолио и т. п.

11. Заключительные положения

11.1. Заведующий Учреждением несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных образовательных услуг, а также за информирование Заказчика по данному виду деятельности.

11.2. Ответственность за качество реализации ДООП или части ДООП, несет заведующий Учреждением и (или) иные лица, привлекаемые для работы на договорной основе.

11.3. Для записи замечаний и предложений Заказчика ведется «Книга замечаний и предложений. Место нахождением «Книги замечаний и предложений» является кабинет заведующего образовательной организации

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Заведующему МБДОУ
«Детский сад №180» О.В. Вдовченко
_____
_____
Ф.И.О. родителя (законного представителя полностью)
_____
_____
_____
(домашний адрес, телефон, e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мо_____ю/его_____(сына / дочь)_____

_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

на платную образовательную услугу по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе_____
_____
на 20__/20__учебный год.

С Уставом МБДОУ «Детский сад №180», со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад №180», положением об оказании платных образовательных услуг, дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, правилами внутреннего распорядка для учащихся /воспитанников, стоимостью платной образовательной услуги, порядком ее снижения, со сроками и порядком оплаты, ознакомлен (а) и согласен (а).
Копии выше перечисленных документов размещены на официальном сайте МБДОУ «Детский сад №180» в сети «Интернет» (https://xn—180—83dt!4broel 1 ci 1 dd.xn—p 1 ai/?pageid=29)
(адрес сайта)
и на информационном стенде МБДОУ «Детский сад №180», Солнечная Поляна 19.

Расписание занятий составлено с учетом моих пожеланий и возрастных особенностей моего ребенка.

Дата _____ Подпись

Сертификат ПФДО _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ДОГОВОР № _____
об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

г. Барнаул «__» _____ 20__

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №180 «Почемучка» общеразвивающего вида, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «20» июля 2011г. Серия 22П01N0002124, выданной Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края, в лице заведующегоВдовченко Ольги Викторовны ,действующей на основании Устава Учреждения и распоряжения комитета по образованию Барнаула от 17.05.2021 № 560- лс о назначении на должность,именуемое в дальнейшем «Исполнитель» и

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)

именуем в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

проживающего по адресу:

_____
(адрес места жительства несовершеннолетнего с указанием индекса)

именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили в соответствии с «Гражданским кодексом Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителе», постановлением Правительства Российской Федерации от 1509.2020 №1441 «об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее-Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить платную образовательную услугу (далее Услуга), а Заказчик обязуется оплатить Услугу:

_____
(наименование платной образовательной услуги, направленность дополнительной

_____
общеобразовательной общеразвивающей программы)

_____
(форма обучения (очная), (индивидуальная, групповая)

_____
срок обучения)

В соответствии с учебным планом, и дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой (далее -ДООП) или частью ДООП Исполнителя.

1.2.Срок освоения ДООП или части ДООП на момент подписания Договора составляет ___ месяцев с «__»_____202 __г. по «___»_____202__ г.

1.3.После освоения ДООП или части ДООП документ об обучении не выдается.

II. Права Исполнителя, Заказчика

2. 1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать полную и достоверную информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг, предусмотренных разделом 1 Договора.

2.2.2. Получать полную и достоверную информацию о личных достижениях Воспитанника.
2.2.3.Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Учреждения, необходимым для освоения ДООП или части ДООП.

III. Обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязан:
3.1.1. Зачислить Воспитанника, по заявлению Заказчика на обучение по выбранной ДООП или части ДООП, реализуемой в Учреждении.
3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении Услуг в порядке и объемепредусмотренные действующим законодательством Российской Федерации».
3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление Услуг, предусмотренных разделом I Договора. Услуги оказываются в соответствиис календарным ученым графиком, расписанием занятий.
3.1.4. Обеспечить Воспитаннику предусмотренные выбранной ДООП или часть ДООП условия ее освоения.
3.1.5. Принимать от Заказчика плату за Услуги.
3.1.6. Обеспечить Воспитаннику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
3.2. Заказчик обязан:
3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые ВоспитанникуУслуги, указанные в разделе I Договора, в размере и порядке, определенных Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
3.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Воспитанника на занятиях.
3.3.3. Соблюдать требования учредительных документов, Правил внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость Услуг за весь период обучения Воспитанника составляет _____рублей (_____рублей_____копеек)
Увеличение стоимости Услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости Услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
4.2. Оплата производится не позднее 15 текущего месяца на основании выставленной Исполнителем квитанции за фактически оказанную Услугу (дни посещения), в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX Договора.

V. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
5.3. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:
-просрочки оплаты стоимости Услуг;
-невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию Услуг, вследствие действий (бездействия) Воспитанника;
-в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
5.4. Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика в одностороннем порядке в случаях, если:
- недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем в установленный Договором срок;
- обнаружены существенные недостатки платных образовательных услуг или иные

существенные отступления от условий Договора;
- Исполнитель нарушил сроки оказания Услуг (сроки начала и (или) окончания Услуг и (или) промежуточные сроки оказания Услуги) либо если во время оказания Услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок.
5.5. К существенным недостаткам платных образовательных услуг относятся неустранимые недостатки или недостатки, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, или проявляются вновь осле их устранения.
5.6. Договор расторгается досрочно:
5.6.1 По инициативе Заказчика в случае перевода Воспитанника, в том числе в случае перевода Воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, после полной оплаты предоставленной Услуги.
5.6.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Учреждения.
5.7. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.
5.8. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителем фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.
6.2. При обнаружении недостатка Услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренной ДООП или частью ДООП, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
6.2.1. Безвозмездного оказания Услуги;
6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной Услуги;
6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной Услуги своими силами или третьими лицами.
6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение 30 дней недостатки Услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказаннойУслуги или иные существенные отступления от условий Договора.
6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания Услуги (сроки начала и (или) окончания оказания Услуги и (или) промежуточные сроки оказания Услуги) либо если во время оказания Услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
6.4.1. Назначить новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию Услуги и (или) закончить оказание Услуги;
6.4.2. Поручить оказать Услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости Услуги;
6.4.4. Расторгнуть Договор, письменно уведомив Исполнителя за 14 дней.
6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания Услуги, а также в связи с недостатками Услуги.

VII. Срок действия Договора

7.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" на дату заключения настоящего

Договора.
8.2. Под периодом предоставления Услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Воспитанника на Услугу до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Воспитанникас Услуги.
8.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.
8.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Договора, Стороны будут стремится разрешить путем переговоров.
8.6. Споры, неурегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

IX. Адреса и реквизиты сторон

МБДОУ Детский сад № 180» адрес: Алтайский край, Барнаул г., ул. Солнечная поляна,19 р/с 40701810401731056200 Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ//УФК по Алтайскому краю г. Барнаул Номер Единого казначейского счета: 40102810045370000009 Номер казначейского счета: 03234643017010001700 ИНН:2223032539/ КПП:222301001 БИК 010173001 почта:mbdou.kid180@barnaul-obr.ru Т. 8 (385) 2569-443 Заведующий _____ О.В. Вдовченко М.П.	**Заказчик** _____ Фамилия, имя, отчество _____ _____ Адрес, места жительства _____ Паспорт: серия, номер _____ Когда, кем выдан _____ Телефон _____ подпись

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ *Подпись:* _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Заведующему МБДОУ
«Детский сад №180» О.В. Вдовченко
_____
_____
Ф.И.О. родителя (законного представителя полностью)
_____
_____
_____
(домашний адрес, телефон, e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу расторгнуть договор об образовании на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе от «____»_____20___

_____
(наименование платной образовательной услуги)

И не предоставлять моему ребенку

_____
(*фамилия, имя отчество (при наличии) ребенка дата рождения)*

«_____» _____20___ _____/ _____/
(дата) (подпись) (расшифровка)