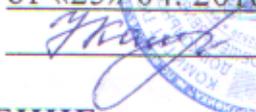


ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБДОУ «Детский сад №180»
от «25» 04. 2018 протокол №4

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №180»
от «25» 04. 2018 № 90.5о/д


Н.С.Камнева

ПОЛОЖЕНИЕ

об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, проживающих на территории, закрепленной за муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №180 «Почемучка» общеразвивающего вида

1. Общие положения

1.1. Положение об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, проживающих на территории города Барнаула (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования (далее – учет), постановлением Администрации города Барнаула №1472 от 10.07.2014 «Об утверждении Положения об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории города Барнаула»

2. Организация работы по учету

2.1. Ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, проживающие на закрепленной за Учреждением территории, с целью обеспечения их права на получение дошкольного образования.

2.2. Учет в Учреждении осуществляется путем:

2.2.1. Ежегодного составления Учреждением списков детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет с указанием места их проживания на закрепленной территории, согласно приказа комитета по образованию города Барнаула «Об утверждении перечня территорий, закрепленных за муниципальными бюджетными (автономными) образовательными учреждениями города Барнаула на учебный год».

2.3. В учете участвуют:

- муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №180»;
- учреждение здравоохранения (КГБУЗ «Городская поликлиника №7»);
- органы регистрационного учёта района.

2.4. В рамках взаимодействия указанные в п.2.3. Положения учреждения и организации предоставляют в Учреждение сведения о детях в возрасте от 2 месяцев до 7 лет с указанием места их проживания

(постоянного или временного) или пребывания на территории, закрепленной за Учреждением.

2.5. Источником для составления списков детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет служит информация, предоставленная по запросу руководителя Учреждения:

2.5.1. данные о регистрации по месту жительства или месту пребывания граждан (карточки регистрации, домовые (поквартирные) книги и т.д.), предоставляемые органами регистрационного учета;

2.5.2. данные участковых педиатров учреждений здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

2.5.3. сведения, полученные в результате обработки участковыми уполномоченными органов внутренних дел жилых домов, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории

2.6. Списки детей, проживающих на территории, закрепленной за Учреждением, составленные в соответствии с п.2.1 Положения, формируются Учреждением ежегодно в апреле в алфавитном порядке по каждому году рождения с указанием форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подписываются руководителем.

Списки, ежегодно до 10 мая, направляются Учреждением на электронном носителе в комитет по образованию города Барнаула для проведения сверки с информационной базой по учету детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет и внесения в нее изменений.

3. Компетенция Учреждения по обеспечению учёта:

3.1. Осуществляет учет в соответствии, с разделом 2 настоящего Положения;

3.2. Ежегодно, до 10 мая, направляет в комитет по образованию города Барнаула на электронном носителе сведения о результатах учета;

3.3. Осуществляет ведение документации по учету;

3.4. Информировывает комитет по образованию города Барнаула о детях, выбывающих из Учреждения, в течение 5 рабочих дней с момента выбытия;

3.5. Проводит необходимую информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) детей по учету;

3.6. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

